



Se réapproprier Excel

**DUREE****1 j - 7 h****DATE(S)****29 septembre 2023 / 27 novembre 2023**

Vous avez déjà utilisé le tableur Excel et souhaitez mettre à jour vos connaissances ? Ce module vous permettra, de façon condensée, de consolider votre utilisation des fonctionnalités essentielles de ce logiciel.

**OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES / COMPETENCES VISÉES**

- + Saisir efficacement et produire des séries de données
- + Soigner la mise en forme d'un tableau
- + Créer des formules simples : opérations arithmétiques, totalisation
- + Insérer des graphiques adaptés

Ce document n'est pas contractuel et peut subir des modifications - 12/07/22



PRÉREQUIS

Utiliser un PC équipé de Windows et avoir déjà créé des tableaux simples dans Excel. Avoir utilisé un tableur dans un cadre professionnel ou encore personnel.



PROGRAMME

Saisir et agencer les données

- > Saisir, modifier ou effacer des données
- > Saisir simultanément dans plusieurs cellules
- > Recopier des données et produire des séries
- > Déplacer et dupliquer des données
- > Insérer, supprimer et intercaler cellules, lignes ou colonnes

Créer et systématiser des formules de calcul

- > Saisir et modifier des formules arithmétiques comportant un ou plusieurs opérateurs
- > Utiliser les fonctions intégrées présentes dans le menu Somme automatique
- > Recopier des formules comportant des références relatives, absolues et mixtes
- > Auditer ses formules : repérer antécédents et dépendants, principaux indicateurs et valeurs d'erreur

Mettre en forme et en page

- > Mettre en forme les cellules et leur contenu
- > Agencer le contenu des cellules horizontalement et verticalement, contrôler le retour à la ligne
- > Appliquer et personnaliser des formats numériques usuels
- > Modifier le format, l'orientation du papier, les marges
- > Définir une zone d'impression et l'adapter au format d'impression choisi
- > Créer et mettre en forme un en-tête ou pied de page
- > Insérer des variables d'identification en en-tête ou pied de page : date, numéro de page, chemin d'accès?

Présenter ses données graphiquement

- > Créer un graphique usuel : histogramme, secteurs, courbes
- > Appliquer une disposition prédéfinie à un graphique par défaut
- > Personnaliser la disposition et la mise en forme des éléments du graphique
- > Disposer le graphique par rapport au quadrillage de la feuille



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Animation en face à face préalable.

Cette formation peut être réalisée au sein d'un groupe ou individuellement.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pour chaque notion ou fonctionnalité abordée dans ce module :

- > phase initiale de questionnement collectif, mise en contexte, explicitation des enjeux, apports théoriques ou démonstrations ;
- > phase médiane d'appropriation et utilisation à l'aide des supports fournis : pédagogie individualisée, en autonomie accompagnée ;

> phase conclusive collective : rapport d'auto-évaluation et réponse aux questions des participantes et participants, mise en perspective, apport de compléments, synthèse et consultation de l'aide-mémoire associée pour guider la prise de notes.



MOYENS PRÉVUS

Mise à disposition d'un PC fixe ou portable muni du système d'exploitation Windows et d'Excel.

Animation avec vidéo-projection assurée par un formateur ou une formatrice expérimentée, ayant des compétences adaptées aux objectifs pédagogiques visés. Utilisation de supports pour chaque fonctionnalité abordée : présentation guidée puis accompagnement dans la mise en pratique.

En complément de la prise de notes, envoi par mail d'aide-mémoires numériques qui présentent les fonctionnalités du logiciel abordées dans ce module ainsi que les procédures à suivre pour les mobiliser.

MATÉRIEL À APPORTER PAR L'APPRENANT

Matériel pour la prise de notes.



MODALITÉS D'ÉVALUATION

Questionnaire de 15 min en fin de formation.

Possibilité de passage de la certification TOSA Excel (RS5252).



SUITE DE PARCOURS

[Se réapproprier Word](#)

[Gagner en efficacité avec Excel](#)

[Se familiariser avec PowerPoint](#)



ÉLIGIBILITÉ AU CPF

Cette formation est éligible au financement avec votre compte personnel de formation (CPF) sous condition (nous contacter).



ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos bâtiments sont accessibles aux personnes handicapées.

Si un aménagement du poste de travail, des modalités de formation ou du programme est nécessaire, contactez-nous afin d'évoquer avec nos conseillers formation les adaptations possibles, en lien avec les structures concernées.